

RÈGLEMENT INTÉRIEUR DES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES Année scolaire 2019 - 2020

Horaires d'ouverture de la mairie de MALZEVILLE

Lundi de 13h30 à 17h00, du mardi au vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 et samedi de 9h00 à 12h00

Adresse courriel du Pôle Scolaire : ecoles@malzeville.fr

Tél. Pôle Scolaire : 03.83.29.92.25

PORTAIL FAMILLE accessible depuis le site internet de la Mairie : www.villedemalzeville.fr

CONDITIONS GENERALES D'ACCES AUX SERVICES

- ↪ Animation, restauration : services réservés aux enfants scolarisés à Malzéville.
- ↪ Mercredis et vacances (accueil de loisirs) : services ouverts aux enfants de moins de 13 ans scolarisés à Malzéville et des autres communes dans la limite des places disponibles.
- ↪ Le service pourra assurer les "dépannages" dans la limite des places disponibles.
- ↪ **Pour tout dossier déposé en mairie et complet, le délai de carence est de 48 heures (jours ouvrables). Néanmoins, pour les dossiers déposés sur la période de rentrée scolaire de septembre, le délai de carence est de 5 jours ouvrables.**

OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES PARENTALES

- ↪ Aucun dossier ne sera accepté si les règlements des années antérieures ne sont pas soldés ou si le dossier d'inscription est incomplet.
- ↪ Les avis d'imposition (avis N-1 sur les revenus N-2) (indispensables pour établir les tarifs) ainsi que l'attestation d'assurance doivent être fournis au moment du dépôt du dossier d'inscription. En cas de non présentation de l'avis d'imposition, le tarif maximum sera appliqué. Aucune révision de tarifs ne sera possible après émission des factures si l'avis d'imposition n'a pas été transmis dans les temps.
- ↪ **Les parents doivent prévenir la mairie et uniquement la mairie, le pôle scolaire, par courrier et dans les meilleurs délais, pour tout changement :**
 - d'ordre familial (changement d'adresse, de n° de téléphone, naissance etc...). En cas de divorce ou de séparation, les parents devront transmettre une copie du jugement rendu par le Tribunal (uniquement les pages spécifiant le lieu de résidence et les modalités d'exercice de l'autorité parentale),
 - se rapportant à l'inscription initiale de l'enfant (modification des jours d'inscription, annulation...) ou se présenter en mairie pour compléter un formulaire de modification.
- ↪ Les parents qui sollicitent l'accueil de leur enfant présentant des allergies alimentaires doivent impérativement mettre en place un protocole d'accueil individualisé "P.A.I.". L'accueil de ces enfants sera possible sous réserve que l'allergie soit compatible avec les modalités de fonctionnement de la structure et facturé au tarif fixé par délibération.
- ↪ Traitement médical : aucun traitement ne pourra être administré aux enfants par le personnel d'encadrement sans ordonnance médicale.
- ↪ Tout enfant se déplaçant avec des béquilles ou en fauteuil roulant, ne pourra être accepté aux activités périscolaires qu'après concertation entre la commune et les parents pour trouver la solution la plus adaptée. Tout accueil d'un enfant avec des besoins différents peut faire l'objet d'une concertation individuelle sur saisine du pôle scolaire à la demande des parents.
- ↪ Pour les encadrés du dossier "animation, restauration et mercredis éducatifs" : si la date à laquelle l'inscription débute n'est pas mentionnée, la date prise en compte sera celle calculée selon le délai de carence imparti.
- ↪ Pour des raisons de sécurité, d'organisation et pour le bon fonctionnement des structures, la Ville de Malzéville se réserve la possibilité de prendre toutes les mesures nécessaires pour veiller à l'application du présent règlement, aux modalités d'inscriptions et au respect des horaires.

OBLIGATIONS DES ENFANTS

Les enfants inscrits aux activités doivent respecter les consignes de vie en commun et de discipline. La ville peut momentanément suspendre l'accès à un service en cas de manquement à ces obligations.

CONDITIONS DE DEPART DES STRUCTURES

- ↪ Les horaires sont à respecter strictement. En cas de dépassement de ces horaires les animateurs appliqueront le protocole d'accueil d'urgence joint au dossier d'inscription après l'animation périscolaire du soir. Ces temps d'accueil d'urgence seront facturés aux représentants légaux de l'enfant sur la base des tarifs en vigueur.
- ↪ Les animateurs sont habilités à laisser partir les enfants uniquement avec les personnes mentionnées dans le dossier d'inscription.
- ↪ La personne qui vient chercher l'enfant signe une feuille d'émargement au moment du départ.
- ↪ L'autorisation de laisser un enfant de plus de 6 ans quitter seul les sites périscolaires vaut pour toutes les activités.
- ↪ Toute sortie de l'enfant du site périscolaire est définitive.

TOUTES LES ACTIVITES SONT FACTUREES MENSUELLEMENT A TERME ECHU

Activités		Lieux	Horaires	Modalités d'inscription	Modalités de participation et d'ajustement		
Restauration	Maternelle	⇒ Gény à la restauration Gény ⇒ Jéricho au "Bâtiment Surcouf" ⇒ Leclerc à la restauration Gény	de 11h45 à 13h35	Inscription en mairie en déposant un dossier périscolaire	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Les parents doivent prévenir le Pôle Scolaire de la Mairie par téléphone ou par courriel <u>au plus tard le jour de l'absence de l'enfant avant 8h30</u> afin que le(s) repas ne soi(en)t pas facturé(s), quel que soit le motif d'absence de l'enfant (rentrée décalée, maladie, absence de l'enseignant, mouvement de grève etc...) ☞ Les repas en "dépannage" ne pourront être acceptés que dans la limite des places disponibles, à condition que les parents aient téléphoné avant 8h30, <u>au plus tard</u> le jour de présence de l'enfant à la restauration et si un dossier a été complété en mairie auparavant. ☞ Le service de restauration est ouvert aux enfants présents à l'école le matin <u>et</u> l'après-midi. 		
	Elémentaire	⇒ Jules Ferry restauration Odinet ⇒ Pasteur à la restauration Gény ⇒ Paul Bert restauration Odinet	de 12h00 à 14h00				
Animation	Maternelle	⇒ Animation Gény à l'école ⇒ Animation Jéricho au bâtiment Surcouf ⇒ Animation Leclerc à l'école	7h30 à 8h30 et 16h20 à 18h30			<ul style="list-style-type: none"> ☞ Les "dépannages" ne pourront être acceptés que dans la limite des places disponibles, à condition que les parents aient téléphoné avant 8h30, <u>au plus tard</u> le jour de présence de l'enfant souhaité et si un dossier a été complété en mairie auparavant. ☞ Aucune absence ou annulation ne sera prise en compte, qu'elle soit comprise dans les présences fixes ou en dépannage. Néanmoins, les parents ont la possibilité de moduler les jours fixes à l'aide d'un planning en le déposant au pôle scolaire avant le 25 du mois pour le mois suivant. ☞ Pour tout changement se rapportant à l'inscription, la modification doit être faite avant le 25 du mois pour être prise en compte le 1^{er} du mois suivant. ☞ En cas de maladie de l'enfant, la participation parentale n'est déduite qu'au terme d'une semaine d'absence, et sur présentation d'un certificat médical dans les 8 jours suivant le 1^{er} de l'absence. ☞ Les goûters ne sont pas inclus dans les tarifs. 	
	Elémentaire	⇒ Animation Jules Ferry à côté de l'école ⇒ Animation Pasteur à l'école ⇒ Animation Paul Bert à l'école	7h30 à 8h30 et 16h30 à 18h30				
Mercredis éducatifs	Maternelle et Elémentaire	⇒ Animation Gény ⇒ Animation Jules Ferry	Matin : accueil de 7h30 à 9h00 Départ de 11h45 à 12h00				<ul style="list-style-type: none"> ☞ Choix des dates de réservation avant le mardi midi pour le lendemain en mairie ou sur internet via le PORTAIL FAMILLE selon les places disponibles. ☞ Inscription possible à la journée ou à la $\frac{1}{2}$ journée mais restauration uniquement pour les enfants présents à la journée. ☞ L'annulation d'un mercredi est possible jusqu'au mardi 12h00 ou en cas de maladie, jusqu'au mercredi, si les parents ont prévenu le Pôle Scolaire avant 8h30 et fourni un certificat médical dans les 8 jours suivant l'absence. ☞ En dehors des horaires d'accueil, les animateurs sont en droit de refuser l'enfant.
			Après-midi : accueil de 13h30 à 14h00 Départ de 17h00 à 18h30				
Accueils de Loisirs (sauf les vacances de fin d'année)	Maternelle et Elémentaire	⇒ Animation Gény ⇒ Animation Jules Ferry	Accueil de 7h30 à 9h00 Départ de 17h00 à 18h30	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Choix des dates de réservation avant la veille midi pour le lendemain en mairie ou sur internet via le PORTAIL FAMILLE selon les places disponibles. ☞ L'annulation d'une journée est possible jusqu'à la veille midi ou en cas de maladie, jusqu'au jour même, si les parents ont prévenu le Pôle Scolaire avant 8h30 le 1^{er} jour d'absence et fourni un certificat médical dans les 8 jours suivant le 1^{er} jour de l'absence. ☞ En dehors des horaires d'accueil, les animateurs sont en droit de refuser l'enfant. 			